

Приложение к приказу Управления
культуры и архивного дела
Орловской области
от 14 февраля 2020 № 42

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления культуры
и архивного дела Орловской области
от 14 февраля 2020 г. № 42

Начальник Управления культуры
и архивного дела Орловской области



М.П.
14 февраля 2020 г.



**Изменения № 1
в УСТАВ
бюджетного учреждения культуры Орловской области
«Орловский государственный театр для детей и молодежи
«Свободное пространство»**

СОГЛАСОВАНО
приказом Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области
от 13 марта 2020 г. № 165

Член Правительства Орловской
области - руководитель Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области



О. Ю. Платонова

М.П.

2020 г.

г. Орёл, 2020 г.

Внести следующие изменения в Устав бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловский государственный театр для детей и молодежи «Свободное пространство»:

1. По тексту Устава слова «Департамент имущества, промышленности и информатизации Орловской области» заменить словами «Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области» в соответствующих падежах.

3. Раздел VI «УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» изложить в следующей редакции:

«48. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется директором на основе единоначалия.

49. Единоличным исполнительным органом государственного учреждения является его руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности по поручению Правительства области органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении данного государственного учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Срок полномочий директора – 5 (пять) лет.

50. Учредитель заключает с директором трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

51. Директор, действует на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен Учредителю, а также иным органам государственной власти в пределах их компетенции, установленной законодательством.

52. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

53. Директор в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и иных организациях.

54. Директор Учреждения осуществляет от имени Учреждения следующие полномочия:

- руководит творческой, производственной и финансово-экономической деятельностью театра;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, открывает лицевые счета Учреждения;
- совершает в установленном порядке сделки от имени театра, заключает и расторгает гражданско-правовые договоры, соглашения Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает организационную структуру и/или штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях, принимает решения о применении мер поощрения и привлечения к дисциплинарной

ответственности к работникам, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает и расторгает трудовые договоры с ними;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения его годовую и бухгалтерскую отчетность, а также регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- принимает и подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения (в том числе с правом передоверия), издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- обеспечивает проведение ремонтных и реставрационных работ в помещениях театра, а также реконструкции помещений и иного недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением;

- участвует в разработке, заключении и выполнении коллективного договора;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

- утверждает репертуарный план театра и принимает решения о снятии спектакля с репертуара;

- формирует и утверждает постановочную группу спектакля;

- формирует и утверждает планы проката, выпуска спектаклей и перспективные творческие планы театра;

- обеспечивает и утверждает выпуск и публичное исполнение новых и возобновленных ранее выпущенных спектаклей и постановок театра;

- определяет готовность спектаклей и принимает решения об их публичном исполнении;

- утверждает сроки, места, состав участников гастролей и гастрольный репертуар;

- осуществляет сотрудничество с авторами в целях создания литературных и музыкальных произведений для формирования репертуара театра;

- обеспечивает привлечение в театр квалифицированного художественного, артистического и управленческого персонала;

- организует и координирует работу творческих отделов, производственных цехов по созданию новых или возобновляемых спектаклей, по проведению художественных мероприятий;

- руководит разработкой и осуществлением сценариев проведения крупных массовых художественных мероприятий, театральных праздников, фестивалей и прочих мероприятий.

55. Руководитель (директор) государственного учреждения подлежит обязательной аттестации, проводимой в порядке, установленном Правительством области.

56. Директор имеет право передать часть своих полномочия

заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия. Передача полномочий оформляется приказом.

57. В Учреждении для решения творческих вопросов создается Художественный совет. Состав, порядок формирования и деятельности Художественного совета определяются Положением о Художественном совете, утверждаемым Директором Учреждения.

58. В Учреждении в качестве совещательного органа осуществляет деятельность профсоюзный комитет. Состав, порядок формирования и деятельности профсоюзного комитета определяются Уставом Российского профессионального Союза работников культуры.

59. Руководство профсоюзным комитетом осуществляет председатель профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов профсоюзного комитета и оформляются протоколом за подписью председателя профсоюзного комитета и секретаря профсоюзного комитета.

60. В Учреждении в целях оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения и укреплении его материально-технической базы может создаваться Попечительский Совет. Состав, порядок формирования и деятельности Попечительского Совета определяются Положением о Попечительском Совете, утверждаемым Директором Учреждения».

Прошито, пронумеровано.
количество листов 5 (печ.)
Начальник Управления культуры и
архивного дела Орловской области



/Георгиева Н.П./

Подпись

ФИО

