

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
БУКОО «Театр «Свободное пространство»  
М.В.Теплова



«27» декабря 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных услуг  
и осуществлении иной приносящей доход деятельности  
Бюджетного учреждения культуры Орловской области  
«Орловский государственный театр для детей и молодежи  
«Свободное пространство»**

г.Орел  
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок предоставления платных услуг бюджетным учреждением культуры Орловской области «Орловский государственный театр для детей и молодежи "Свободное пространство» (БУКОО «Театр «Свободное пространство») (далее по тексту — Театр) подведомственное Управлению культуры и архивного дела Орловской области и разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 31 мая 2016 г. N 1219 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»;
- Уставом бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловский государственный театр для детей и молодежи "Свободное пространство».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Театра.

Театр - это учреждение культуры, осуществляющее профессиональную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области и своим Уставом в целях обеспечения конституционного права граждан на равный доступ и участие в культурной жизни, а также пользование услугами, предоставляемыми Театром; развития и популяризации театрального искусства; сохранения и пропаганды духовных и нравственных ориентиров общества; обеспечения потребностей населения города Орла и Орловской области в сценическом искусстве; продвижения театральной культуры Орловской области в других регионах страны и за рубежом.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры; улучшения качества услуг;
- формирования потребности населения в сценическом искусстве, развития театра как вида искусства и социального института, пропаганды достижений театральной культуры;
- развития и совершенствования услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Театра;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Театром дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Театра и полностью расходуется на развитие и совершенствование материально-технической базы Театра и материальное стимулирование работников.



1.7. Театр самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг. Цены на платные услуги регулируются приказом директора Театра.

1.8. В случаях и ситуациях, не предусмотренных настоящим положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные понятия и определения**

2.1. Исполнитель услуги - Театр.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Театром физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Театра.

## **3. Организация оказания платных услуг**

3.1. Театр бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Театром, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Театра, а также находится в удобном для обозрения месте здания Театра и содержит:

сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);

сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);

сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;

сведения о режиме работы исполнителя;

перечень платных услуг и условия их предоставления;

сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

сведения о контролирурующих организациях, их адресах, телефонах;

иные сведения.

Также в наличии имеется Книга жалоб и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Театром регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Театром, документами Театра об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Театра, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Театром, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Театр обязан заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю



услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору.

Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении.

Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Театра или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Театр обязан выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

3.9. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Театром потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Театра в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.10. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Театра имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.11. Театр обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Театра. Бухгалтерия Театра оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.12. Права и обязанности потребителя услуг и Театра, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

#### **4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств**

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Театра.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Театром, аккумулируются на счете Театра.

4.3. Театр ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Театр не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение



работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

4.6. Доходы от оказания платных услуг на текущий финансовый год планируются, исходя из факта предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

4.7. Доходы, полученные от оказания платных услуг, полностью идут на содержание и развитие Театра, а также материальное стимулирование работников.

4.8. Театр вправе получать доходы от иной приносящей доход деятельности в виде безвозмездных поступлений, благотворительной и спонсорской помощи, пожертвований.

Право Театра на получение от российских и иностранных юридических и физических лиц безвозмездных пожертвований не ограничивается.

4.9. Если в процессе исполнения Плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная часть, то в него по мере необходимости вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

4.10. Остаток средств от приносящей доход деятельности предшествующего года подлежит учёту в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в Плане ФХД Учреждения.

4.11. Доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, могут быть направлены на:

- заработную плату работников, в том числе на выплаты компенсационного и стимулирующего характера и оказание материальной помощи работникам, определяемым в соответствии с «Положением об оплате труда работников БУКОО «Театр «Свободное пространство»

- выплаты по договорам гражданско-правового характера;

- начисления на заработную плату;

- прочие выплаты работникам Театра;

- командировочные расходы;

- оплату расходов на проведение творческих, гастрольных поездок, участие в фестивалях и конкурсах;

- приобретение сценическо-постановочных средств, включая: декорации, театральные костюмы и обувь, аксессуары, бутафорские принадлежности, реквизит и т.д.;

- приобретение и обновление материально-технической базы и театрального оборудования;

- приобретение материальных ресурсов для обновления спектаклей текущего репертуара, а также выпуска новых - премьерных спектаклей;

- оплату расходов на приобретение канцтоваров, синтетически-моющих средств, сантехнических средств, электротоваров, хозяйственных товаров, стройматериалов и т.д.;

- оплату коммунальных и транспортных услуг, приобретение горюче-смазочных материалов;

- оплату услуг связи, Интернета;

- оплату сопровождения, обслуживания и обновления сайта;

- оплату сопровождения, обслуживания и обновления компьютерных программ;

- обслуживание и ремонт компьютерной и оргтехники, заправку картриджей;

- изготовление печатной продукции: театральных билетов, афиш, рекламной продукции и т.п.;

- проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей, культурно-развлекательных программ;

- приобретение призов, подарков, сувениров, грамот, цветов, шаров и т.п. для проведения фестивалей, конкурсов, бенефисов, юбилейных вечеров и т.д.;

- уплату налогов, сборов, госпошлин, пеней, штрафов;

- уплату авторских прав за публичное использование произведения (спектакль);



- подписку на периодические издания, приобретение литературы;
- оплату расходов по аренде помещений для показа выездных спектаклей и программ;
- оплату расходов работ, услуг по содержанию имущества Театра;
- разработку и подготовку сметной документации для осуществления ремонтных и строительных работ;
- проведение текущего и капитального ремонта здания;
- оплату услуг, оказанных Театру юридическими и физическими лицами по договорам;
- профессиональное образование работников, переподготовку и повышение квалификации, обучение новым профессиям и специальностям, а также посещение семинаров-практикумов, лекций, получение информационно-консультационных услуг, стажировки и т.д.;
- оплату медицинских осмотров, приобретение медикаментов;
- оплату расчетов по обязательствам, возникающим в соответствии с условиями договоров на приобретение товаров, работ, услуг для нужд Театра, а также по обязательствам перед работниками Театра;
- прочие расходы, предусмотренные в рамках Плана ФХД, не перечисленные выше.

## **5. Перечень платных услуг**

5.1. Театр вправе предоставлять следующие виды платных услуг:

- реализация входных билетов на спектакли;
- организация и проведение фестивалей, конференций, конкурсов и других культурно-зрелищных мероприятий, в т.ч. для сторонних учреждений и организаций;
- участие в реализации государственных и иных культурных программ, проектов и фестивалей;
- создание театральных постановок, подготовка концертов, культурно-развлекательных и театрально-зрелищных программ по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, для показа их по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео-, и иные материальные носители;
- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям, совместных театральных, концертных, культурно-развлекательных и театрально-зрелищных программ и мероприятий;
- организация и проведение тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства, литературы;
- проведение мероприятий по организации досуговой и развивающей деятельности, эстетическому воспитанию населения (клубы по интересам, студии, мастер-классы, тематические вечера и т. п.);
- сдача помещений в аренду для проведения спектаклей, концертов, юбилейных вечеров и т.д. (с согласованием собственника помещений за два месяца до планируемого мероприятия)
- изготовление костюмов, декораций, бутафории, предметов художественного оформления спектаклей, концертов и пр. для собственных нужд и по заказу третьих лиц;
- оказание услуг по предоставлению напрокат звукового, светотехнического и видеооборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, гримерных, постижерских и иных принадлежностей;
- организация работы буфетов и баров в здании театра и на прилегающей территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории;
- проведение художественных выставок (в т. ч. выставок-продаж) и экскурсий;



- проведение рекламной и издательской деятельности, изготовление, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных изданий, копии видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра, изготовление и реализация сувенирной продукции;

- производство и размещение на территории Театра информационной и рекламной продукции;

- оказание фото- и видео услуг;

- производство и реализация сопутствующих товаров и услуг, предоставляемых зрителям театра и отвечающих целям создания Театра.

- реализация программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой сувенирно-рекламной продукции, подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видео материалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой рекламно-информационной продукции, связанной с художественной и творческой деятельностью Театра, аренда театральных биноклей.

## **6. Льготы при оказании платных услуг**

6.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Театр в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Управлением культуры и архивного дела устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

## **7. Коэффициенты дискриминации цен.**

7.1. Цены на базовые платные услуги регулируются коэффициентами дискриминации цен, которые подразделяются на 2 вида:

7.1.1. Коэффициенты дискриминации цен, обеспечивающие доступ услуги, (К<sub>дс</sub>) применяются для уменьшения цены на базовые платные услуги в рамках социальной политики государства, направленной на обеспечение экономической доступности услуг культуры для социально незащищенных слоев общества;

7.1.2. Коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на услугу, (К<sub>рс</sub>) применяются для увеличения цены на базовые платные услуги (новые услуги, премьерный показ спектакля и т.п.) или для уменьшения цены на базовые платные услуги (спектакли текущего репертуара, услуги, оказываемые в отдаленных районах Орловской области).

## **8. Порядок оказания услуг театра по организации и проведению мероприятий сторонними коллективами.**

8.1. Услуги по организации и проведению мероприятий сторонних коллективов могут предоставляться бюджетным и коммерческим организациям, а также частным лицам на основании заключенного договора;

8.2. Получатель услуги направляет на имя руководителя Театра письменное заявление об оказании услуг.

8.3. По итогам рассмотрения заявления и обсуждения сроков и стоимости данных услуг Театром и заявителем заключается договор. Получатель услуги обязан строго исполнять условия, предусмотренные таким договором;

8.4. Стоимость услуг по организации и проведению мероприятий сторонних коллективов устанавливается приказом директора из расчета стоимости одного часа;

8.5. На все коммерческие мероприятия Исполнитель определяет стоимость льготных мест для следующих категорий граждан (при предоставлении документов):



- инвалиды;
- ветераны ВОВ;
- социально незащищенные слои населения
- военнослужащие;
- дети дошкольного возраста.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Контроль за деятельностью Театра по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Управление культуры и архивного дела г. Орла, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Орла предоставлено право проверки деятельности Театра.

9.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Театр обязан незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

9.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Театром, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Театр несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

## **10. Действие Положения и порядок внесения изменений**

10.1 Действие настоящего Положения распространяется на правоотношения, возникшие с «15» сентября 2016 г.

10.2. В случае изменения законодательства, либо изменения цен на платные услуги в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения на основании приказов, которые утверждаются директором Театра.