

Инспекция Федеральной налоговой службы
по г. Орлу

внесено в единый государственный реестр
юридических лиц

Рег. № 2125740158333

07 июля 2012 Сид
подпись

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления культуры и
архивного дела Орловской области
от 18 апреля 2012г. № 149

Начальник Управления культуры и
архивного дела Орловской области



А. Ю. Егорова

М.П.

2012г.

УСТАВ
бюджетного учреждения культуры Орловской области
«Орловский государственный театр для детей и молодежи
«Свободное пространство»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАН
приказом Департамента имущества,
промышленности и информатизации
Орловской области
от 11 мая 2012г. № 233

Заместитель руководителя
Департамента имущества,
промышленности и информатизации
Орловской области



О. Ю. Платонова

М.П.

11 мая 2012г.

г. Орел, 2012г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловский государственный театр для детей и молодежи «Свободное пространство» (далее также – Учреждение, театр) создано в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 28 апреля 2011 года № 179-р путем изменении типа областного государственного учреждения культуры «Орловский государственный театр для детей и молодежи «Свободное пространство».

2. Наименование Учреждения:

полное на русском языке: бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловский государственный театр для детей и молодежи «Свободное пространство»;

сокращённое на русском языке: БУКОО «Театр «Свободное пространство».

3. Учредителем Учреждения является субъект Российской Федерации - Орловская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление культуры и архивного дела Орловской области (далее - Учредитель).

4. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Собственником имущества Учреждения является Орловская область (далее также – собственник имущества).

5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, настоящим Уставом.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, бланки и штампы со своим наименованием и реквизитами, вправе иметь счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных

собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

10. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес – Российская Федерация, 302001, г. Орел, пл. Карла Маркса, дом 2;

фактический адрес – Российская Федерация, 302001, г. Орел, пл. Карла Маркса, дом 2.

11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

12. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

II. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

13. Учреждение создано с целью:

1) формирования и удовлетворения эстетических потребностей детской, юношеской и молодежной аудитории города Орла и Орловской области в сценическом искусстве, создания высокохудожественных спектаклей и других публичных представлений и их показ, развития театра как вида искусства и социального института, сохранение и развитие традиций и творческого метода репертуарного театра, пропаганды достижений театральной культуры в России и за рубежом;

2) обеспечения конституционного права граждан на свободу творчества, участия в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми театром, равный доступ к сценическому искусству;

3) сохранения самобытности российской культуры, национального самосознания, языка;

4) содействия в сохранении единого культурного пространства, развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;

5) развития всех видов и жанров театра, создания экспериментальных творческих лабораторий и мастер-классов для представителей всех театральных профессий: актеров, режиссеров, художников, мастеров по изготовлению театральных костюмов, бутафоров-декораторов, осуществления научно-методической, экспозиционно-выставочной деятельности, организации фестивалей, шоу, массовых театрализованных представлений, других театральных мероприятий.

14. Основные задачи Учреждения:

1) воспитание средствами театра свободной, духовно богатой, высоконравственной личности ребёнка, подростка, молодого человека;

2) формирование у зрителя гуманистического взгляда на жизнь, утверждения общечеловеческих ценностей свободы, демократии, духовности; неприятия тоталитаризма, насилия, расизма;

3) приобщение детей и молодёжи к классическому мировому наследию, к лучшим современным произведениям мировой и российской литературы и драматургии;

4) постоянная пропаганда российского театрального искусства: показ спектаклей, оказание методической и шефской помощи, организация обучения творческим и производственным профессиям, формирование и осуществление различных социальных программ, связанных с расширением зрительской аудитории и увеличением предлагаемых услуг.

15. Предметом деятельности театра является деятельность в сфере культуры и искусства, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ, иная деятельность театра, направленная на достижение уставных целей и задач Учреждения в соответствии с государственным заданием.

16. Основными видами деятельности Учреждения являются подготовка (создание) и показ спектаклей, других публичных представлений и предоставление сопутствующих этому услуг.

17. Для достижения целей создания и задач в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности: деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, деятельность концертных и театральных залов, а именно:

1) организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и выставок, реализация билетов на указанные мероприятия;

2) подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с юридическими и физическими лицами для публичного исполнения на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

3) организация других мероприятий художественно - творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

4) проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями театра;

5) предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

6) изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

7) подготовка, тиражирование и реализация информационно - справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно - творческой деятельностью театра;

8) прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;

9) предоставление сцен - площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

10) реализация сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям театра;

11) участие в разработке и реализации целевых программ в сфере культуры и искусства, в создании нормативных правовых, инструктивных документов в пределах своей компетенции;

12) организация сотрудничества с российскими и зарубежными театрами.

18. Для достижения целей создания Учреждение имеет право осуществлять приносящую доход деятельность. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

19. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:

1) организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и выставок;

2) подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с юридическими и физическими лицами для публичного исполнения на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

3) проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями театра;

4) предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

5) изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

6) подготовка, тиражирование и реализация информационно справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно - творческой деятельностью театра;

7) прокат и реализация костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей;

8) предоставление сцен - площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

9) изготовление и реализация афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой сувенирной и рекламной продукции;

10) оказание рекламных и маркетинговых услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью театра;

11) организация музеем театра выставок и постоянных экспозиций, проведение экскурсий;

12) организация работы буфетов для зрителей и работников театра;

13) посреднические услуги в организации публичного исполнения спектаклей, других видов представлений;

14) издательская деятельность, связанная с художественно-творческой деятельностью театра;

15) осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеопродукции, связанной с художественно-творческой деятельностью театра;

16) проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, разрабатывающих новые формы в театральном, постановочном и педагогическом областях.

20. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

III. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

21. Учреждение реализует основные виды деятельности и достигает цели создания на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

22. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в сфере искусства и культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

24. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

25. Учреждение строит свои экономические отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений и контрактов.

26. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, иными организациями, которые не противоречат нормативным правовым актам Российской Федерации и Орловской области и настоящему Уставу.

27. Театр самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов и необходимости творческо - производственного и социального развития театра.

28. Для реализации уставных целей и задач Учреждение вправе:

1) по согласованию с Правительством Орловской области создавать филиалы и открывать представительства Учреждения, реорганизовывать их;

2) распоряжаться денежными средствами, полученными им в соответствии с их целевым назначением, согласно утвержденному государственному заданию;

3) использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

4) в установленном порядке самостоятельно осуществлять творческо-производственную деятельность, независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимать решения о публичном исполнении спектаклей, публикации рекламных материалов;

5) самостоятельно осуществлять выбор вида использования созданного им результата интеллектуальной деятельности, передачу иным юридическим и физическим лицам прав на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе: на показ по телевидению и передачу по радио, съемку и запись на магнитные, кино-, видео- и аудио-носители, а также другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение и выдачу разрешений на копирование, при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, чьи результаты интеллектуальной деятельности использованы;

6) использовать в рекламных целях собственное обозначение (официальное наименование, эмблему), изображения и репродукции художественных и культурных ценностей, находящихся в собраниях, коллекциях и фондах театра, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;

7) использовать на договорных началах результаты интеллектуальной деятельности;

8) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

9) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

10) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) получать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

12) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, устанавливать прямые связи с иностранными организациями;

13) нанимать и увольнять работников в соответствии с трудовым законодательством;

14) участвовать в установленном порядке в реализации целевых программ в сфере культуры и искусства;

15) осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

29. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

3) обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

4) осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

6) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области;

7) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

8) составлять, утверждать и исполнять в установленном Учредителем порядке план финансово-хозяйственной деятельности;

9) сдавать в аренду с согласия Департамента имущества, промышленности и информатизации Орловской области имущество, закрепленное за Учреждением, за исключением имущества, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно;

10) предварительно согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

11) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя, принятыми в пределах его компетенции.

30. Учредитель в отношении Учреждения:

1) осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения;

2) формирует и утверждает государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

3) утверждает по согласованию с Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области изменения и дополнения в Устав Учреждения;

4) утверждает порядок определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

5) определяет перечни особо ценного движимого имущества Учреждения;

6) предварительно согласовывает совершение крупных сделок Учреждением;

7) одобряет совершение Учреждением сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

8) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

9) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

10) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которых влечет

расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

11) заключает по согласованию с Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области трудовой договор, дополнительные соглашения с руководителем Учреждения;

12) осуществляет финансирование и материальное обеспечение Учреждения;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

31. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области и настоящим Уставом.

32. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент имущества, промышленности и информатизации Орловской области.

33. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

34. Театру обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с действующим законодательством, государственная поддержка при его участии в реализации целевых программ в сфере культуры и искусства.

35. Органы государственной власти не вмешиваются в профессионально-творческую деятельность театра, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

36. Запрет на публичное исполнение спектаклей и другие виды их использования, а также на публикацию театральных рекламных материалов не допускается, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

V. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

37. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением государственного имущества осуществляет Орловская область. От имени Орловской области права владения, пользования и распоряжения в отношении областной собственности осуществляют Правительство Орловской области, а в случаях, предусмотренных законодательством Орловской области, - органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области в рамках полномочий, установленных законами Орловской области и иными нормативными правовыми актами.

38. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

39. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за

Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

40. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в настоящем пункте, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

41. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и отчуждает либо иным способом распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

42. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

43. Учреждение несет ответственность перед Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

44. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета, согласно утвержденному Учредителем государственному заданию;

2) имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;

3) сборы от продажи билетов на спектакли и другие представления, а также от предоставления сопутствующих услуг;

4) безвозмездные или благотворительные взносы, дары, средства, полученные по завещаниям, пожертвования учреждений, организаций и граждан;

5) доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

6) иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

45. Учреждение использует средства областного бюджета в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием.

46. При осуществлении права оперативного управления имуществом театр обязан:

эффективно использовать имущество;
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

47. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации. Театр самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда, включая созданные им спектакли.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

48. Руководство деятельностью театра осуществляется на основе разделения сфер ведения - директором и художественным руководителем театра (далее также – руководители).

Директор и художественный руководитель театра назначаются на должность и освобождаются от должности Правительством Орловской области.

49. Учредитель заключает с директором и художественным руководителем театра трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством, подлежащие согласованию Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области.

Трудовой договор с директором и художественным руководителем может быть расторгнут в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем

50. Срок полномочий директора – 5 (пять) лет;

срок полномочий художественного руководителя – 5 (пять) лет.

51. Руководители театра действуют на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава и трудовых договоров. Директор и художественный руководитель театра подотчетны Учредителю, Департаменту имущества, промышленности и информатизации Орловской области, а также иным органам государственной власти в пределах их компетенции, установленной законодательством. Руководители театра в пределах своей компетенции без доверенности действуют от имени театра, представляют его интересы во взаимоотношениях с другими организациями и органами государственной власти.

52. Руководство творческой и художественно-производственной деятельностью осуществляет художественный руководитель театра.

53. К сфере ведения художественного руководителя театра относятся следующие вопросы:

1) формирование репертуара театра, афиши;

- 2) формирование постановочных групп для работы над новыми спектаклями, определение состава творческих групп для гастролей театра;
- 3) выпуск к публичному исполнению новых или возобновляемых постановок;
- 4) распределение ролей в новых или возобновляемых постановках;
- 5) назначение исполнителей ролей в спектаклях текущего репертуара;
- 6) другие вопросы художественно-творческой деятельности.

Художественный руководитель театра по вопросам сферы ведения издает распоряжения по театру.

54. Административно-производственной и финансовой деятельностью театра руководит директор театра.

К сфере ведения директора театра относятся следующие вопросы:

- 1) осуществление текущего руководства деятельностью театра;
- 2) осуществление организационно-технического обеспечения работы театра;
- 3) совершение в установленном порядке сделок от имени театра, заключение договоров (контрактов, соглашений), выдача доверенностей, открытие счетов;
- 4) создание условий для полной реализации творческих способностей работников театра, применение современных методов управления, форм организаций и оплаты труда;
- 5) организация проектных, строительных, реставрационных и иных работ в помещениях театра, изменения функционального назначения помещений, если эти решения не затрагивают интересы художественно-творческой части театра;
- 6) использование транспортных средств, находящихся в ведении театра;
- 7) подписание бухгалтерской и статистической отчетности;
- 8) подписание финансовых документов;
- 9) заключение и расторжение трудовых договоров с работниками театра, заключение и расторжение трудовых договоров с артистическим и художественно-творческим персоналом театра по согласованию с художественным руководителем;
- 10) вопросы использования имущества театра, в том числе сдачи его в аренду;
- 11) предоставление работникам театра дополнительных социальных льгот в соответствии с действующим законодательством;
- 12) другие вопросы финансово-хозяйственной деятельности.

55. Художественный руководитель театра по согласованию с директором театра в пределах своих обязанностей и прав утверждает репертуар театра, а также эскизы, макеты декорации и другие вопросы деятельности постановочной группы.

56. Директор театра по согласованию с художественным руководителем театра в пределах своих обязанностей и прав:

- 1) утверждает штатное расписание и структуру театра;

2) решает вопросы деятельности подразделений, отвечающих за организацию зрителей;

3) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

57. Художественный руководитель театра и директор театра совместно принимают решения по следующим вопросам:

1) утверждение плана показа спектаклей;

2) исключение спектаклей из репертуара;

3) определение сроков, места проведения и состава участников гастролей и гастрольного репертуара театра;

4) проведение на сценических площадках театра гастрольных или выездных спектаклей других театров;

5) применение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации мер поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к артистическому, художественно-творческому персоналу, которые оформляются приказами директора театра;

6) утверждение документов, регулирующих вопросы организации творческой и художественной деятельности коллектива театра и оплаты труда его членов.

58. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупная сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иски Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных действующим законодательством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

59. Трудовые отношения работников театра, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и другие льготы для работников устанавливаются театром в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

60. В театре художественным руководителем формируется как совещательный орган художественный совет. Художественный руководитель является председателем художественного совета. Директор входит в состав художественного совета. Состав, компетенция, порядок формирования и деятельности, срок полномочий художественного совета определяется Положением о художественном совете Учреждения.

VII. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

61. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

62. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

63. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

64. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Орловской области.

VIII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

65. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем, согласовываются Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области и регистрируются в установленном порядке.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

66. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению Правительства Орловской области;

по решению суда, в случае допущенных при создании Учреждения грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей уставным целям Учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

67. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

68. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

69. Направление использования имущества и денежных средств определяется Правительством Орловской области по предложению Учредителя, согласованному с Департаментом имущества, промышленности и информатизации Орловской области и Департаментом финансов Орловской области.

70. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

71. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Правительства Орловской области в установленном законом порядке. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения или преобразования может быть осуществлена лишь с согласия уполномоченных государственных органов.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику, в соответствии с законодательством.

72. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

73. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, иные документы) передаются на хранение в порядке, установленном действующем законодательством.

74. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

75. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются: приказы, распоряжения Учреждения, протоколы решений органов управления Учреждения.

76. При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными локальными актами, не перечисленными в пункте 75 настоящего Устава, они подлежат включению в настоящий Устав путём внесения соответствующих изменений в установленном законом порядке.

77. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

Прощито, при
нушеробано

срещено

Белло: 16 шесо 6

Полицијон, рубли.
Финис - Нидва

ФНС РОССИИ

НО Г Орлу

ВЕДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

ОГРН 1025400455593

ГРН 0185440158333

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА

РЕГИСТРАЦИОННО-ЮРИДИЧЕСКОМ

ЗАМ. НАЧ

Иванов И.И.

